

# **PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

## **Association forestière des deux rives**

Lundi 12 juin 2017 à 17 h 30  
Centre culture et environnement Frédéric Back  
870 avenue de Salaberry, salle 324, 3<sup>e</sup> étage, Québec

### **Administrateurs présents**

- Véronique Audet, FFGG - Université Laval
- David Carignan, CRECA (arrivée : 17h50)
- Caroline Houde, SPFRQ
- Jean Lamontagne, membre individuel
- Frédéric Lewis, CRECN
- Jean-François Maltais, AFPQ 03
- Yassine Messaoud, membre individuel
- Gérard Szaraz, membre individuel
- Simon Thibault, membre individuel

### **Autres personnes présentes**

- Rachel Beaudoin-Lemieux, AF2R
- Sabrina Doyon, AF2R
- Julie Molard, AF2R

### **Administrateurs absents**

- Lyan Cabot, Cégep de Sainte-Foy
- Sébastien Morais, Duschenay
- Charles Vigeant-Langlois, MFFP – non remplacé

## **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION ET LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M. Simon Thibault, président de l'AF2R, annonce l'ouverture de la rencontre du C.A. à 17 h 35. Il est proposé de traiter des points 8. c - Projet de conservation volontaire de la forêt Château-Bigot et 8. d- Projet de conservation des espaces verts secteur Beauport directement après le point 3. Administration plutôt qu'en Varia. Mme Caroline Houde propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par Mme Véronique Audet.

## **2. LECTURE, ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU C.A. DU 28 MARS 2017**

M. Jean-François Maltais propose l'adoption du procès-verbal, appuyé par M. Gérard Szaraz.

## **3. ADMINISTRATION**

### **a) Plan stratégique (5 ans)**

Julie Molard présente la démarche méthodologique en vue de l'élaboration d'une planification stratégique quinquennale pour l'AF2R. Mme Julie Molard énonce les membres du comité de travail (Anne-Sophie Desprez, Sabrina Doyon et Julie Molard) et du comité aviseur (Caroline Houde et Frédéric Lewis). Elle indique aussi qu'une demande d'aide financière a déjà été déposée et acceptée à la Caisse Desjardins du Plateau Montcalm à hauteur de 5 500 \$. D'autres demandes d'aide sont à venir (programme de renforcement des capacités de MEC et Emploi-Québec).

Après discussion, il est proposé par M. Simon Thibault et appuyé par M. Gérard Saraz que l'AF2R investisse un montant maximal de 20 000 \$ à même le surplus accumulé de l'organisme dans la démarche.

L'accompagnement de la démarche par un professionnel est d'ailleurs jugé primordial. Mme Julie Molard demandera donc trois soumissions à cet effet.

**b) États financiers au 31 mai 2017**

Après la présentation des états financiers, M. Jean-François Maltais propose leur adoption, appuyé par M. Frédéric Lewis.

**c) Confirmation du paiement des déductions à la source**

Mme Julie Molard confirme le paiement des déductions à la source.

**d) Rapports, développement et philanthropie**

Mme Julie Molard fait part des rapports administratifs préparés, des ententes signées, des développements de projets en cours, des demandes d'aide financière déposées et, enfin, de l'avancement des activités du comité de financement corporatif. M. Simon Thibault demande si le contact avec Osisko et Nemaska a été fait afin de les inviter à une plantation. Un suivi sera fait avec Mme Anne-Sophie Desprez à ce sujet.

**e) Résolutions**

Une résolution adoptée par Internet depuis la dernière rencontre des administrateurs est déposée. Elle concerne la demande de financement auprès du Fonds culturel régional de la MRC de la Jacques-Cartier pour le projet intitulé « Soirée contes et légendes – 15<sup>e</sup> anniversaire du mont Wright ».

**f) Ressources humaines et formations**

Mme Julie Molard énumère les démarches entreprises en regard des ressources humaines et les formations suivies par les employés.

**4. DEMANDES D'APPUI**

**a) Projet de conservation volontaire de la forêt Château-Bigot**

Après présentation de la demande et discussion, il est décidé que l'AF2R n'est pas en mesure de s'engager à porter le projet d'un parc naturel dans la forêt du Château-Bigot. Il est convenu que Mme Sabrina Doyon fasse le suivi avec les responsables du projet. Il est cependant convenu que l'AF2R, selon sa capacité, accompagnera individuellement les propriétaires qui la contacteront et que si plusieurs propriétaires de la forêt Château-Bigot se manifestent, l'AF2R pourrait envisager d'organiser une rencontre d'information de groupe.

**b) Projet de conservation des espaces verts secteur Beauport**

Le projet est présenté et il est décidé que l'AF2R envoie une lettre d'appui moral.

**5. COMMUNICATION ET TRANSFERT DE CONNAISSANCES**

**a) Cahier spécial**

Mme Julie Molard annonce que le cahier spécial a bien été publié et que malgré les difficultés rencontrées, les objectifs de financement ont été dépassés.

### **b) Campagne communication**

Dans le cadre de la campagne TOUCHE DU BOIS, des partenariats ont été développés, entres autres avec les AFRs. Un dépliant adapté, incluant leurs logos, a d'ailleurs été préparé pour faire la promotion du site. Le matériel promotionnel a également été envoyé à tous les conseillers en orientation et les organismes offrant des services d'orientation des régions 03-12.

### **c) Communications et événements**

Mme Julie Molard énumère les activités réalisées, dont les contacts avec les organisateurs des festivals La Grosse Bûche de Saint-Raymond et du Bûcheux de Saint-Pamphile. Un retour sur les activités de communication comme l'infolettre, le site Internet, les réseaux sociaux et autres événements ou activités est également fait.

## **6. PLANTATIONS**

### **a) Milieux de vie en santé**

Mme Julie Molard informe de la fin du mandat de l'AF2R dans le projet. L'ensemble des tâches devant être faites a été complété.

### **b) Mois de l'arbre et des forêts – Mai 2017**

En remplacement de la fête familiale *Mon arbre à moi* au parc des Chutes-de-la-Chaudière à Lévis, des activités publiques ont été sélectionnées afin d'effectuer des distributions d'arbres. De telles distributions ont été réalisées dans le cadre de la Grande fête de la nature sur les plaines d'Abraham, de la Fête de la pêche de Valcartier, de la Fête de l'horticulture de St-Raymond, de la Fête des voisins de Boischâtel et de la Fête de la famille de Lévis, quartier Saint-Rédempteur. La planification et les distributions d'arbres aux écoles, aux municipalités et aux organismes ont également été réalisées.

### **c) Place aux arbres 2017**

L'équipe de l'AF2R a participé à la campagne de distribution d'arbres de la ville de Québec en faisant de la sensibilisation sur l'agrile du frêne et en informant les gens sur le programme de plantation d'arbres de la Ville de Québec. Un retour sur l'activité a été fait lors de l'envoi de la facture finale.

### **d) Service-conseil et plantations d'arbres**

Mme Julie Molard expose les démarches en cours pour le développement de plantations d'arbres avec la communauté sur son territoire. Ce printemps, quatre plantations ont été réalisées.

## **7. MISE EN VALEUR ET CONSERVATION**

### **a) Baie de Beauport – CONFIDENTIEL**

Une charrette de conception a été organisée avec l'APQ et le rapport préliminaire sera déposé prochainement.

### **b) Conservation île d'Orléans**

Mme Sabrina Doyon informe de l'avancement de ce projet sur trois ans, autant au sujet des activités de sensibilisation et de transfert de connaissances qu'au sujet de la compilation des données et de la rédaction des cahiers des propriétaires.

### **c) Mont Wright**

En plus des activités de la programmation normale (corvée, animation, entretien, rencontre des amis), les démarches pour l'organisation des activités dans le cadre du 15<sup>e</sup> anniversaire (fête des couleurs, soirée contes et légendes, concours de photo) sont en cours. Une page Facebook du parc a été ouverte et a déjà reçu plusieurs « j'aime ». Un suivi de la biodiversité (urodèle) est également en développement.

**d) Portrait des milieux naturels 03 et 12**

Mme Sabrina Doyon expose les activités réalisées dans le cadre de ce projet, dont deux des rencontres (Forêt Château-Bigot et APEL) de partenaires pour une éventuelle collaboration.

**8. ÉDUCATION FORESTIÈRE**

**a) Aventure forêt et bois**

Deux visites ont été organisées ce printemps. Un bilan des activités organisées entre 2012 et 2017 a été fait. La programmation 2017 est en cours d'élaboration.

**b) Camp forêt des profs**

L'organisation du camp suit son cours. À ce jour, 27 personnes sont inscrites pour l'édition 2017.

**c) Forêt à l'école**

Le dépliant promotionnel a été envoyé aux écoles du territoire. Plusieurs animations ont été réalisées tant au primaire qu'au secondaire.

**9. VARIA**

**a) Consultation informelle en matière de culture forestière**

Mme Julie Molard fait un retour sur une demande de l'AFAT en lien avec les difficultés engendrées par les directives ministérielles concernant la culture forestière à l'AF2R.

**b) Campagne « Une forêt de possibilités »**

Un suivi des activités liées à la campagne est présenté, dont le lancement officiel de la campagne.

**10. LEVÉE DE LA RÉUNION**

La levée de la réunion est proposée par M. Jean Lamontagne et appuyée par Mme Véronique Audet à 20 h 56.

---

**L'adoption du procès-verbal est proposée par M. Jean-François Maltais et appuyée par M. Frédéric Lewis.**



Caroline Houde, secrétaire